



ANNEXE AU PROTOCOLE DE SECURITE- CHARGEMENTS ET DECHARGEMENTS Mars 2020

Objet : mesures de prévention et gestes barrières à respecter sur nos sites face à la pandémie de COVID-19

CONSIGNES À RESPECTER IMPÉRATIVEMENT

- **Un contrôle d'application sera réalisé. Aucune dérive ne sera acceptée.**
 - **AUCUN CONTACT ENTRE LES CARISTES ET/OU LE PERSONNEL ADMINISTRATIF ET LES CHAUFFEURS NE SERA TOLÉRÉ.**
 - **RESPECTEZ IMPÉRATIVEMENT LES GESTES BARRIÈRES ET LA DISTANCE SANITAIRE DE SÉCURITÉ DE 2 MÈTRES ENTRE CHAQUE INDIVIDU.**
- Les plages horaires pour le chargement sont : **horaires à indiquer**
 - Les plages horaires pour le déchargement sont : **horaires à indiquer**
 - Prise de rendez-vous téléphonique **OBLIGATOIRE** pour fixer le créneau d'enlèvement.
Nom du contact : 06.XXXXXXX Nom du contact : 06.XXXXXXXXXX
Afin de nous permettre de nous organiser en effectif réduit, nous vous remercions de nous informer au minimum 48h à l'avance pour toutes les commandes que vous souhaitez enlever, des jours d'enlèvements spécifiques vous seront communiqués.
 - Pour un DECHARGEMENT : **BL À TRANSMETTRE DIRECTEMENT PAR MAIL À NOS SERVICES (PAS D'ÉCHANGE DE DOCUMENTS SUR SITE)**
 - A son arrivée, le chauffeur se dirige sur une zone de chargement/déchargement matérialisée au sol (n'importe laquelle).
 - Après avoir mis ses EPI obligatoires (**GANTS**, gilet fluorescent, chaussures de sécurité), le chauffeur va se présenter au guichet d'accueil spécialement mis en place pour recevoir les instructions (ne pas rentrer dans les bureaux, consignes données par vitre interposée pour garantir la sécurité de tous)
 - Puis il va débâcher et ouvrir les ridelles. Ensuite, il remonte et reste dans sa cabine pendant le temps du chargement/déchargement.
 - Une fois que le cariste lui fait signe que le chargement/déchargement est terminé, le chauffeur redescend de son camion, puis contrôle et sangle (pour un chargement) et referme son camion.
 - Le chauffeur se rend ensuite au guichet d'accueil pour récupérer les BL déposés au préalable par nos équipes dans une bannette dédiée à cet effet. Si une autre personne est déjà en attente au guichet, il devra patienter et respecter une distance de 2 mètres.
 - Puis, il va remplir son CMR (lettre de voiture) avant de le déposer dans une seconde bannette dédiée aux CMR.
- LE CHAUFFEUR DEVRA VENIR AVEC SON PROPRE STYLO**
- Le chauffeur peut alors remonter dans sa cabine et quitter le site.

Nom du manager de site :
Nom de l'exploitant/responsable transport :

Signature :
Signature :